

友の会総リーダー様 書籍係様

各友の会へ2セットお届けいたします。（資料はダウンロードもできます。）

- ① 新年度のお願い
- ② 婦人之友社の出版物の注文方法について（取次書店がない友の会）
- ③ 婦人之友社の書籍の実売報告書と研究費について
- ④ 『婦人之友』『明日の友』の定期購読者の「拡大」について
- ⑤ kakei+の生活研究費について
- ⑥ 2025年度 友の会連絡用メールアドレス・書籍係登録のお願い

① 新年度のお願い

2025年4月

新年度の資料をお送りします。

日頃より、友の会の皆様には、婦人之友社の出版物をご愛用いただき、誠にありがとうございます。

今年度も総リーダー様、書籍係様をはじめ、皆様に度々お世話になることと思います。よろしくお願いいたします。

資料の内容は友の会の皆様にもご案内をお願いいたします。

以下より資料をダウンロードできます。

<https://www.fujinnotomo.co.jp/tomonokai/2025document/>



←ココからも資料を確認することができます。

婦人之友社 友の会係
芳本絵里 上野恵子

② 婦人之友社の出版物の注文方法について（取次書店がない場合）

（１）直販の注文方法

- ①FAX（直販品注文書）03-3982-8958
- ②婦人之友社のホームページより（備考欄に友の会名を記載）
- ③電話 03-3971-0103

（２）直販の注文時のお願い

- ①婦人之友社の出版物は全て直販でお求めいただけます。
- ②送り先１カ所につき送料300円をご負担いただきます。
- ③税込み3,300円以上のご注文の際は送料を婦人之友社が負担します。
- ④プレゼント包装は直販のみです。注文書にお書き添えください。
- ⑤出荷は委託倉庫から出荷します。
目安は、注文日の翌日出荷となり、友の会への到着はそれ以降です。
15時半までにご注文をお願いします。
- ⑥金曜日の注文は、委託の倉庫から火曜日に出荷します。
- ⑦地域により違いがありますが、冊数の少ない荷物、重量が軽い荷物は
ゆうメール、冊数が多く、重い荷物はゆうパックか、クロネコヤマト
の宅急便で出荷します。
- ⑧ゆうパック、宅急便の場合のみ、必着日と時間指定が可能です。

（３）直販のお支払いについて

ご注文品の荷物にコンビニエンスストア、郵便局でご利用いただける
振込用紙を同梱します。

（４）直販限定の出版物（書店扱いはしていません）

羽仁もと子著作集、雑司ヶ谷短信、親しき友に、真理によって歩む道上・下、
婦人之友復刻版、自由学園100年史、婦人之友表紙画カレンダー、せいかつ
カレンダー、日めくりヨガカレンダー、CD、DVD類、絵はがき、一筆箋、
カード、ミニカード、ミニノート、ふろしき、てぬぐい。

（５）講習会や講演会用の出版物のご注文について

- ①返品条件付きで納品します。
- ②講習会、講演会終了後に返品を着払いで婦人之友社へお送りいただき、
納品数－返品数＝売上 という形で売上を確認して、ご請求書をお送りします。

（６）家事家計講習会、会員分の家計簿、日記類、販売用書籍、雑誌のご注文について

は8月に改めてご案内をお送りいたしますが、考え方は（５）と同様です。

③ 婦人之友社の書籍の実売報告書と研究費について

書籍系の方は「婦人之友社の書籍の実売報告書」の提出をお願いします。
実売報告書の数をもとに、各地の友の会の活動にお役立ていただくための
生活研究費を（書籍の本体価格の5%）送金いたします。
生活研究費は割引や手数料ではありません。

（1）研究費の対象になるもの

- 婦人之友社の出版物（主に、書籍、別冊婦人之友、別冊明日の友、
婦人之友表紙画カレンダー、せいかつカレンダー）
- 婦人之友と明日の友は講習会、講演会で会員外の方に販売した場合。
- 会員個人が婦人之友社や書店、Amazon、楽天などのネット書店で購
入した書籍。（報告のために領収書の添付は不要。会員から報告を受けた数を記入。）

（2）研究費の対象にならないケース

- 絵はがき、カード類、ふろしき、ミニノート、ミニカード、
kakei+マニュアル、婦人之友復刻版、自由学園100年史、などは
研究費の対象ではないので、記入不要。
- 古本、メルカリなどでの購入物。
- 電子書籍

（3）実売報告書の記入について

ア. 友の会コード、友の会名、区分、記入日付、No.、記入者氏名、電話
番号、実際に販売した書籍の冊数（実売数）を記入してください。

イ、区分の分類は以下の通りです。（区分ごとに1枚ずつ提出）

- | | |
|-----------|-----------------------------------|
| 1 家事家計講習会 | お客様分（家計簿のつけ方の会も含む）
お客様に販売した冊数。 |
| 2 講演会・講習会 | 各会場で販売した冊数。 |
| 3 その他の会 | セール、乳幼児の母の集まりなど小さな会で
販売した冊数。 |
| 4 会員分 | 会員に販売した書籍、家計簿、日記類等の冊数。 |

ウ. 区分を「2 講演会・講習会」を選択した場合は、開催した会の名称、
開催日付、入場者数を記入。

エ. 実売報告書の右上のNo.は、年度ごとに報告する順番に番号を記入する。

オ. 提出が重複しないようにしてください。

カ. 実売報告書の提出後、記入漏れに気づいた際は、追加分だけを提出。

（4）実売報告書の提出締切日は 2026年1月31日です。

2～3か月に1度、冊数がまとまった時など、提出時期はお任せします。
2026年1月31日にまとめて提出いただいてもよいです。ファックス、
郵送、もしくは、実売報告書をPDF化してメールをお送りください。

FAX 03-3982-8958

メールアドレス tomonokai-kakari@fujinnotomo.co.jp

（5）研究費の送金は年に一度。（2026年3月中旬予定）

（6）実売報告書は、コピーをとって控えをお手元に保存してください。

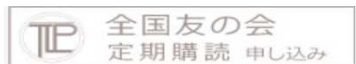
④ 婦人之友・明日の友の定期購読者の「拡大」について

新規の定期購読
新規の定期購読の贈りもの } が対象です

以前に購読された方も、定期購読の終了から1年以上期間のあいた場合は新規扱いとなり、終了から1年未満の場合は対象外です。

【注文方法は4通り・拡大の申し込み】

- ①
- (1) 拡大はがき
 - (2) 拡大FAX用紙
 - (3) 婦人之友社ホームページの
【全国友の会定期購読申し込み】



- ②
- (4) クレジットカード支払いをご希望の場合は婦人之友社のホームページから注文し、備考欄に「拡大」「友の会名」を記載してください。

- ③
- 電話・FAXの
通常注文

- ④
- 郵便局の振込用紙
による入金注文

(1) ~ (4) の方法は
申し込みと同時に

「拡大」扱いに
なります

先にご注文がお済みの際は、**C**「拡大」はがきの
☐すでに婦人之友社へ申し
込み済みに✓をつけて、
必ず送ってください

【新購読お申し込みカード（拡大はがき）の記入の注意点】

★該当する□に✓を必ずご記入ください。

Aに✓があると振込用紙と一緒に『婦人之友』をお送りします。

Bに✓があると振込用紙は紹介者へお送りします。

※**A**か**B**のいずれかに必ず✓をつけてください。

C電話、FAX、郵便局の振込用紙で、先にご注文された場合は✓をつけてください。（左記参照）

次の号は婦人之友社に入金を確認してからご継続分として、お送りします。

※拡大は会員、会員外ともに対象です。

●全国友の会中央部へ提出されている拡大の数はこれまで通り、直接購読、書店での購読区別なく、毎月の人数を報告してください。

●「拡大」の研究費は年に1回（3月上旬）を予定しています。

●送金対象は2026年1月31日までに「拡大」の申し込みと入金を確認された場合です。

●「拡大」の研究費は婦人之友社からの定期購読に限り、書店での購読は対象外です。
新読者1人につき、婦人之友250円 明日の友150円を送金します。

⑤ kakei+の生活研究費について



kakei+の生活研究費についてご案内いたします。

【金額】1アカウント（1登録）あたり120円（本体価格2,400円の5%）

【対象】友の会会員：kakei+のユーザー情報に友の会名が登録されており、
2025年2月1日～2026年1月31日の間に利用料を
お支払いいただいた方。（新規、継続共対象）

会員以外：友の会会員の紹介を通して新規登録され、
2025年2月1日～2026年1月31日の間に利用料を
お支払いいただいた方。（新規、継続共対象）

新規登録時（アカウント設定）の注意点

■ 友の会会員

新規登録時、「アカウント設定」画面の「全国友の会会員」項目で友の会名
を選択してください。

■ 会員の紹介を通して登録された方

「アカウント設定」画面の「本サービスをどこで知りましたか？」の項目で
「友の会会員にすすめられて」を選択し、さらに、その下の「kakei+をおす
すめした友の会を選択」の項目で友の会名を選択してください。

*上記の登録をもとに、kakei+のシステム上で登録数を集計しています。

正しく登録されていない場合は集計できないため、ご協力をお願いいたします。

ご送金について

- ・ご送金は年に1回（3月）、書籍と拡大の生活研究費とともに送金します。
- ・2026年3月の送金額は、2025年2月1日～2026年1月31日の
間に利用料をお支払いいただいた方を集計した金額です。
- ・将来的に、キャンペーンの実施や利用料の改訂等で利用料が変更された場合、
生活研究費の金額も変更となる可能性があります。

kakei+の研究費についてご不明なことがありましたら、デジタル事業推進
室の岩井、柏崎までお問合せください。

婦人之友社デジタル事業推進室

担当 岩井純一 柏崎まゆみ

digital-info@fujinnotomo.co.jp

電話 03-6914-1977

⑥ 2025年度 友の会連絡用メールアドレス・書籍係登録について

総リーダー様、書籍係様とのご連絡を円滑にするために、下記のフォームでの登録をお願いいたします。

<https://forms.gle/UML6jwDCfcqWaQJU9>



●友の会への急なご連絡、お問合せの際に、メールにてご連絡できるようにメールアドレスのご登録をお願いしています。

●インターネットのご利用がない友の会は、FAX、郵送にて、書籍係の登録用紙をお送りしますので、婦人之友社友の会係までご連絡ください。

(FAX 03-3982-8958)